Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан
(МБОУ «СОШ №5»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №5»
_____О.А. Оспищева
03 08 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных субъектов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 3

2. Основные термины и определения 4

3. Цели и принципы обработки персональных данных 6

4. Категории субъектов персональных данных и перечень обрабатываемых персональных данных 11

5. Меры, принимаемые Оператором при обработке персональных данных 12

6. Права и обязанности субъектов персональных данных и Оператора 17

7. Заключительные положения 20

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является основополагающим документом, определяющим политику МБОУ «СОШ №5» (далее – Учреждение, Оператор) в отношении обработки персональных и защиты персональных данных субъектов.

Настоящее Положение определяет цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов персональных данных и обрабатываемых в Учреждении персональных данных, функции Учреждения при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также требования к защите персональных данных.

1.2 Настоящее Положение разработано на основе и во исполнение Трудового кодекса Российской Федерации, федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», , Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687, постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и других нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

Локальные нормативные и иные внутренние документы Учреждения не должны противоречить настоящему Положению.

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.4. Настоящее Положение утверждается, признается утратившей силу и изменяется Директором.

Изменения в Положение вносятся в случаях: изменения законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, организационной структуры Учреждения или полномочий руководителя.

2. Основные термины и определения

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных субъекта (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Обучающийся – несовершеннолетнее лицо, осваивающее в Учреждении образовательную программу дошкольного образования.

Доступ к информации - возможность получения информации и ее использования.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными субъекта, совершаемые специально уполномоченным на это работником в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта или его законного представителя, или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта или других лиц.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения работниками Учреждения или иным лицом, получившим доступ к персональным данным, обрабатываемых в Учреждении, требование не допускать их передачи

третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлечённых из такой системы, осуществляемая при непосредственном участии человека.

Примечание: Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.

Обработка персональных данных любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными субъекта, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных работника.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен с согласия работника либо законного представителя воспитанника.

Оператор – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)**.**

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

Распространение персональных данных — действия, направленные на передачу персональных данных субъекта неопределенному кругу лиц.

Субъект персональных данных - лицо, к которому относятся конкретные обрабатываемые персональные данные.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных субъекта в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных работника.

3. Цели и принципы обработки персональных данных

3.1 Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2 Цели обработки персональных данных в МБОУ «СОШ №5» происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения, целей фактически осуществляемой деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена Уставом, и конкретных управленческих процессов Оператора в отношении определенных категорий субъектов персональных данных.

Обработка персональных данных работников осуществляется с целью реализации трудовых и непосредственно связанных с ними отношений, в том числе, заключение и исполнение трудового договора, содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по работе, обеспечение личной безопасности на рабочем месте, текущей трудовой деятельности, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, статистической обработки, выполнение Оператором иных обязательств, наложенных на него, как на работодателя, законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных обучающихся и их законных представителей осуществляется в целях осуществления Оператором согласно Устава образовательной деятельности и непосредственно связанных с ней иных видов деятельности: зачисления в образовательное учреждение; получения учащимся образования; контроля качества реализации образовательной программы, индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, хранения архивов данных об этих результатах на бумажных и электронных носителях; проведение внеурочной работы; обеспечение сохранности имущества; выполнение Оператором иных обязательств, наложенных на него, как на образовательное учреждение, законодательством Российской Федерации;

Обработка персональных данных контрагентов осуществляется в целях заключения и исполнения гражданско-правовых договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, когда стороной договора либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

3.3 Правовым основанием обработки персональных данных являются:

~ совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных:

Конституция Российской Федерации; положения Трудового кодекса Российской Федерации, федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Устав учреждения;
- договоры, заключаемые между Учреждением и субъектом персональных данных или его представителем;
- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).

3.4 Обработка персональных данных субъектов осуществляется Оператором в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Учреждение, в том числе по предоставлению персональных данных, в Социальный фонд Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, в государственные органы и органы местного самоуправления;
- регулирования трудовых отношений с работниками МБОУ «СОШ №5» (содействие работникам и соискателя в трудоустройстве, обучении, оценке, контроль количества и качества выполняемой работы, соблюдение положений трудового законодательства Российской Федерации и иных актов, содержащих нормы трудового права);
- регулирования отношений с обучающимися и их представителями;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

- исполнения или заключения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на территории МБОУ «СОШ №5»;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Учреждения;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- осуществления прав и законных интересов МБОУ «СОШ №5» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными документами, или третьих лиц, либо достижения общественно значимых целей;
- в иных законных целях.

3.5 Обработка персональных данных осуществляется в МБОУ «СОШ №5» на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определённых и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки;

- обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- Учреждение принимает необходимые меры либо обеспечено их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.6 Обработка персональных данных МБОУ «СОШ №5» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

3.7 МБОУ «СОШ №5» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.8 МБОУ «СОШ №5» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных

и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Согласно договора по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности обработка персональных данных работников, касающаяся начисления заработной платы и ведения бухгалтерского учета, поручается Муниципальному казенному учреждению «Центр финансовой отчетности» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, расположенному по адресу ул. Матросова, 16, г. Кумертау, Республика Башкортостан.

Согласно договора о совместной деятельности обработка персональных данных обучающихся, касающаяся оказания медицинских услуг, поручается Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Республики Башкортостан Городская больница города Кумертау, расположенному по адресу: ул. Советская, д. 39, город Кумертау, Республика Башкортостан.

3.9 В целях внутреннего информационного обеспечения МБОУ «СОШ №5» может создавать общедоступные внутренние справочные материалы, в которые с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, номер телефона, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

4. Категории субъектов персональных данных и перечень обрабатываемых персональных данных

4.1 К категориям субъектов персональных данных относятся:

- работники Учреждения, бывшие работники, соискатели на замещение вакантных должностей, а также ближайшие родственники работников, сведения о которых предусмотрены действующим трудовым законодательством;
- воспитанники и их законные представители;

- субъекты персональных данных, обработка персональных данных которых связана с исполнением договоров, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных;
- авторов обращений в адрес МБОУ «СОШ №5»;
- других субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки персональных данных, установленных в настоящем Положении).

4.2 Перечень персональных данных, обрабатываемых в Учреждении определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных и конкретизируется в Реестре МБОУ «СОШ №5» в соответствии с целями обработки персональных данных, установленных в п. 4.1. настоящего Положения. Указанный реестр утверждается Директором.

4.3 Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни Оператором не осуществляется.

4.4 Обработка биометрических персональных данных субъектов Оператором не осуществляется.

5. Меры, принимаемые Оператором при обработке персональных данных субъектов

5.1 МБОУ «СОШ №5», как Оператор, принимает следующие меры, необходимые для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных, включая, но не ограничиваясь:

- назначением лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Учреждении;

- принятием локальных нормативных документов, регулирующих вопросы обработки и защиты персональных данных;
- публикацией настоящего Положения и Политики на своём официальном сайте, обеспечивая неограниченный доступ к нему, а также к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных, не относящихся к сведениям конфиденциального характера;
- применением правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным документам;
- оценкой вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения Оператором законодательства Российской Федерации о персональных данных и, исходя из указанной оценки, принятие решения о перечне мер, необходимых для обеспечения безопасности персональных данных;
- ознакомлением работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных и локальных нормативных документов Оператора о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
- при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполнение требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки

персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- уведомление в установленных законодательством Российской Федерации о персональных данных случаях уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об обработке (намерении осуществлять обработку) персональных данных;
- при обработке персональных данных, осуществляемой в информационных системах персональных данных, выполнение требований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах;
- применение иных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных.

5.2 Учреждение принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Состав и перечень мер Учреждение определяет в своих локальных актах.

Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.3 Требования к срокам обработки персональных данных субъектов персональных данных, обрабатываемых в МБОУ «СОШ №5», определяются локальными документами в соответствии с требованиями федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» либо устанавливаются в согласии на обработку персональных данных субъекта персональных данных.

Обработка персональных данных без согласия субъекта возможна только в установленных законом случаях.

5.5 Обработка персональных данных начинается не ранее возникновения правовых оснований обработки персональных данных.

5.6 Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки, утрате правовых оснований обработки, установленных законодательством Российской Федерации, отзыве согласия на обработку персональных данных субъектом персональных данных.

По истечении срока обработки документы с персональными данными хранятся МБОУ «СОШ №5» в течение срока, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации в области архивного дела

5.7 Обработка персональных данных Оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.8 Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством об архивном деле.

5.9 Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном

носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.10 Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.12 Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные федеральным законом «О персональных данных».

Кроме того, Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.13 Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.14 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.15 Распространение персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных, должно быть прекращено в любое время по требованию субъекта персональных данных.

6. Права и обязанности субъектов персональных данных и Оператора

6.1 Субъекты персональных данных, их представители, персональные данные которых обрабатываются МБОУ «СОШ №5», имеют право на:

- получение полной информации об обработке Учреждением их персональных данных;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- обжалование действия или бездействия работников Учреждения, осуществляемых с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и / или компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных.

6.2 МБОУ «СОШ №5», как Оператор, вправе:

- получать документы, содержащие персональные данные от субъектов персональных данных, либо от представителей этих субъекта;
- требовать от субъекта персональных данных либо его представителя, своевременного уточнения предоставленных персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3 Оператор обязан:

- осуществлять обработку персональных данных субъектов с соблюдением принципов и правил, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных и внутренними документами Учреждения в области обработки персональных данных;
- сообщать субъекту персональных данных или его законному представителю по его запросу информацию о наличии у Учреждения персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных;
- уведомлять субъектов персональных данных и их законных представителей до начала обработки их персональных данных в случаях, если персональные данные получены не от субъекта персональных данных;
- безвозмездно предоставить возможность ознакомления субъекта персональных данных или его законного представителя с персональными данными субъекта персональных данных при получении соответствующего запроса;
- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его либо его законного представителя обращением с законными и обоснованными требованиями.

6.4 Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 10 рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.5 Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.6 В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.7. МБОУ «СОШ №5» обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты этого выявления;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (за исключением ситуаций, когда обработка персональных данных может быть продолжена Оператором в силу законодательства о персональных данных)
- в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается Директором МБОУ «СОШ №5».

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Политике принимаются в порядке, предусмотренном пункте 1.4 настоящего документа.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.