


СОГЛАСОВАНЫ  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №5 от 25.02.2025г.

СОГЛАСОВАНЫ  
на заседании  
Управляющего совета  
протокол № 4 от 25.02.2025г.

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом МБОУ «СОШ №5»  
№ 20-од от 25.02.2025г.  
Директор МБОУ «СОШ №5»  
 Оспишева О.А.



**Правила  
внутреннего распорядка обучающихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 5»  
городского округа город Кумертау Республики Башкортостан**

Настоящие Правила устанавливают распорядок для обучающихся МБОУ «СОШ №5» во время образовательного процесса, нахождения на территории школы и (или) во время мероприятий с участием обучающихся школы.

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СОШ №5» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом), с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «СОШ №5».
- 1.2. Настоящие Правила, изменения и (или) дополнения к ним утверждаются директором МБОУ «СОШ №5», вступают в силу с даты утверждения директором МБОУ «СОШ №5».
- 1.3. Утвержденные Правила действуют до принятия новых.
- 1.4. Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливают требования к поведению обучающихся во время их нахождения на территории МБОУ «СОШ №5», в том числе во время учебной деятельности и (или) во время проведения мероприятий с участием обучающихся, права и обязанности обучающихся, порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ «СОШ №5».
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

#### 1.6. Цели настоящих Правил:

- создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время осуществления образовательной деятельности;
- воспитание взаимного уважения участников образовательных отношений;
- развитие культуры поведения и навыков общения;
- поддержание дисциплины в МБОУ «СОШ №5»;
- поощрение за добросовестное отношение к учебе.

#### 1.7. Дисциплина в МБОУ «СОШ №5» поддерживается посредством:

- уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений;
- добросовестного отношения обучающихся к учебе;
- воспитания высоких нравственных и человеческих качеств обучающихся;
- развития чувства ответственности за свои поступки участниками образовательных отношений;
- примеров образцового исполнения обязанностей педагогическими работниками.

#### 1.8. Основным методом педагогического воздействия на обучающихся МБОУ «СОШ №5» является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия в Образовательной организации недопустимо.

#### 1.9. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте МБОУ «СОШ №5» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## II. Права обучающихся

#### 2.1. Обучающиеся МБОУ «СОШ №5» имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой школой, под руководством педагогических работников;
- опубликование своих работ в изданиях школы на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие в управлении МБОУ «СОШ №5» в порядке, установленном ее Уставом, локальными актами школы;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №5», лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого гимназией (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в школе, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с локальными актами школы;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком школы;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня,
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «СОШ №5»;
- обжалование актов школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- получение информации по профессиональной ориентации;
- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций);
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законодательством;

- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки: обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами.

### **3. Обязанности и ответственность обучающихся**

3.1. Обучающиеся МБОУ «СОШ №5» обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования Устава МБОУ «СОШ №5», правила внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения школы, и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (в ред. Федерального закона от 19.12.2023 N 618-ФЗ);
- 3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 4.1. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев (п. 4.1 введен Федеральным законом от 19.12.2023 N 618-ФЗ);
- 5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок (п. 5 в ред. Федерального закона от 04.08.2023 N 479-ФЗ);
- 6) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда (п. 6 введен Федеральным законом от 04.08.2023 N 479-ФЗ);
- 7) посещать учебные занятия и мероприятия, предусмотренные образовательной программой, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами школы, законодательством;
- 8) ликвидировать академическую задолженность (при ее наличии) в сроки, определяемые МБОУ «СОШ №5».

3.2. Обучающиеся обязаны выполнять требования к школьной форме и внешнему виду в соответствии с Положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся МБОУ «СОШ №5».

3.3. Обучающимся запрещается:

- самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из МБОУ «СОШ №5» во время образовательного процесса возможно по обращению родителей (законных представителей) только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица;
- оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи;
- приносить, передавать, использовать в школе в на ее территории оружие, острые и колющие предметы, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, прекурсоры и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушить образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- применить физическую силу в отношении других обучающихся, работников школы и иных лиц для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих; курить в здании и на территории школы;
- играть в азартные игры;
- использовать непристойные выражения, жесты, использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- демонстрировать принадлежность к неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- менять конфигурацию, настройку программных и технических средств в учебных кабинетах, информационно-библиотечном центре, музее;
- нарушить целостность дверных запорных устройств;
- вести скрытую аудио- и видеозапись, использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации, педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой аудио- и видеозаписью.

Технические средства аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом. Передавать электронный пропуск для прохода на территорию/в здание МБОУ «СОШ №5» другим лицам.

#### 4. Основания в порядок посещения обучающимся

4.1. За успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и другие достижения обучающиеся могут быть поощрены в виде:

- объявления благодарности;

- направления благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающихся;
- награждения почетной грамотой (дипломом);
- награждения похвальной грамотой (похвальным листом);
- награждения ценным подарком.

4.2. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется за активное участие обучающегося во внеучебной и общественной деятельности.

4.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) или похвальной грамотой (похвальным листом) осуществляется по представлению сведений классного руководителя за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана, научные, творческие и спортивные достижения.

4.4. Награждение ценным подарком осуществляется конце года по представлению классного руководителя за особые успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, достигнутые на уровне субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

## 5. Дисциплинарная ответственность обучающихся

5.1. За неисполнение или нарушение устава МБОУ «СОШ №5», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ «СОШ №5» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия (воспитательного характера);
- дисциплинарные взыскания.

Меры педагогического воздействия (воспитательного характера) представляют собой действия администрации МБОУ «СОШ №5», ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения устава, локальных нормативных актов МБОУ «СОШ №5», осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

Меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор или отчисление из МБОУ «СОШ №5».

5.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также к обучающимся по образовательным программам начального общего образования и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.3. Дисциплинарная ответственность наступает за совершение проступков, в отношении которых установлена вина обучающегося.

5.4. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.

5.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

5.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательной организации, а также нормальное функционирование Образовательной организации.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (обращение), поданная директору Образовательной организации;
- выявленный факт (событие) дисциплинарного проступка.

5.9. Жалоба, сообщение, заявление признаются основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (обращение);
- описания деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

## **6. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

Дисциплинарный проступок обучающегося рассматривается директором МБОУ «СОШ №5» или его заместителем.

6.1. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка и его последствия;
- виновность обучающегося в действии (бездействии), форма и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- прежнее и последующее поведение обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

6.2. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или

отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельств.

6.3. В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

Объяснения – это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности обучающегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

Вещественными доказательствами признаются любые предметы, которые использовались при совершении дисциплинарного проступка или на которые были направлены действия обучающегося, совершившего проступок, а также предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

Документы – это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, иные носители информации.

6.4. Директор МБОУ «СОШ №5» или ее работник, представитель общественности не вправе без согласия совершеннолетнего обучающегося или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

6.5. Если проступок содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор МБОУ «СОШ №5», его заместитель уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Образовательной организации или его заместитель должны затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7. МБОУ «СОШ №5» при выборе меры дисциплинарного взыскания запрашивает мнение совета обучающихся, а также советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при применении меры дисциплинарного взыскания в отношении несовершеннолетнего обучающегося).

Запрос мнения указанных советов осуществляется при их наличии в МБОУ «СОШ №5».

Указанные советы должны выразить свое мнение в письменной форме не позднее пяти учебных дней с момента направления соответствующего запроса.

6.8. Не позднее семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения указанных советов в письменной форме директор МБОУ «СОШ №5» с учетом этого мнения применяет меру дисциплинарного взыскания.

6.9. Отсутствие выраженного в установленный срок мнения совета не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда директору Образовательной организации стало известно о совершении проступка), не считая времени отсутствия

обучающегося, указанного в пункте 6.2. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов.

6.11. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора МБОУ «СОШ №5», который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБОУ «СОШ №5».

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течении 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

6.12. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБОУ «СОШ №5» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

6.14. Директор МБОУ «СОШ №5» до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайства совета обучающихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.15. При наличии двух и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как одно из них, так и более.

6.16. В целях предупреждения совершения дисциплинарных поступков в будущем как обучающимися, совершившими их, так и иными обучающимися, информация о данных действиях (бездействиях) может рассматриваться и обсуждаться на заседаниях органов управления МБОУ «СОШ №5», советов обучающихся и советов родителей несовершеннолетних обучающихся.

## **7. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся**

7.1. В целях защиты своих прав, свобод и законных интересов обучающиеся (законные представители несовершеннолетних обучающихся) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления МБОУ «СОШ №5» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и законных интересов обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками

**образовательных отношений;**

**- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.**